

## UMOWA nr .....

zawarta w Piasecznie, w dniu ..... r. pomiędzy:

pomiędzy **Gminą Piaseczno**, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962, REGON 015891289, w imieniu której działa Dyrektor Szkoły Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Chylicach, ul. Dworska 2 05-510 Konstancin - Jeziorna - Małgorzata Rygier – Jaworska – na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno nr OŚ.005066.2017 z dnia 24 sierpnia 2017 r., zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
.....

wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ..... pod numerem ewidencyjnym ....., NIP: ....., REGON: ....., zwanym dalej **Wykonawcą**.

Z pominięciem ustawy Prawo Zamówień Publicznych w trybie art. 4 pkt. 8 tej ustawy, następującej treści:

### § 1

1. Z zastrzeżeniem ust.3 Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Przedmiot Umowy”:

**Wymiana platformy osobowej do transportu osób niepełnosprawnych w Szkole Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Chylicach przy ul. Dworskiej 2.**

- szczegółowo opisany w załącznikach do Umowy, stanowiących jej integralną część.

2. Wykonawca wykona osobiście, z robót będących Przedmiotem Umowy określonych w § 1 ust. 1, następujący zakres:

#### **pełny zakres prac**

3. Zamawiający, z uwagi na posiadane ograniczone fundusze na realizację zadania, po wyborze oferty, podpisaniu umowy, wykonaniu projektu i kosztorysu inwestorskiego, podejmie ostateczną decyzję, w jakim zakresie nastąpi realizacja.

## § 2

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Umowy”, o którym mowa w § 1, Strony ustalają na kwotę ryczałtową brutto:

.....zł

słownie:

.....

w tym: VAT (% 23) kwota ..... zł

słownie: ..... złotych

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i nie podlega podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu tzn. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych Opiszem Przedmiotu Zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie w następujący sposób:
- zapłata 98% wynagrodzenia za wykonanie projektu wykonawczego i realizację prac, zgodnie ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowo-terminowym. Faktura będzie wystawiana na podstawie, podpisanego przez Zamawiającego, protokołu odbioru końcowego robót.
  - kwota 2% zostanie zatrzymana tytułem zabezpieczenia należycie wykonanych prac, a wypłata nastąpi po upływie okresu udzielonej gwarancji ( t.j. 24 miesięcy).
4. Wykonawca ma obowiązek, z przynajmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie odbioru końcowego. Okres ten jest niezbędny na sprawdzenie przez Inspektora Nadzoru wykonania robót, wraz z pełną dokumentacją potwierdzającą ich wykonanie (obmiary, certyfikaty, deklaracje).

5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi, z zastrzeżeniem ust. 3, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami, o których mowa w ust. 4.
6. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością rachunku Zamawiającego.
7. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na wszystkich polach eksploatacji, określonych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do wykonanej dokumentacji projektowej, bez konieczności dokonywania odrębnych czynności prawnych.

### **§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać określone w umowie roboty w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo-terminowym robót.

### **§ 4**

1. Inspektorem nadzoru z ramienia Zamawiającego będzie:

-

2. Ze strony Wykonawcy Kierownikiem robót będzie:

- .....

### **§ 5**

1. Roboty wykonane będą zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi normami technicznymi, z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadających wymagane odrębnymi przepisami certyfikaty i atesty.
2. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego przedstawić atesty i aprobaty techniczne potwierdzające jakość użytych materiałów, a po zakończeniu prac objętych umową dołączyć je do protokołu odbioru.
3. Zamawiający i jego Nadzór inwestorski mają prawo odmówić odbioru części lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub umową oraz odrzucić, każdy materiał niezgodny z wymogami technicznymi. Powstałe z tego powodu koszty ponosi w pełni Wykonawca, niezależnie od kar umownych. Takie odrzucenie powinno nastąpić niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na terenie robót od dnia jego protokólnego przekazania Wykonawcy do dnia protokólnego odbioru końcowego z przekazaniem pozwolenia na użytkowanie.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem jego pracowników lub osób działających na jego zlecenie przy realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy zaopatrzenie dokumentacji projektowej w pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, normami i obowiązującymi przepisami prawa i że zostaje wydana w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć).

## **§ 6**

1. Odbiór końcowy nastąpi po wykonaniu wszystkich prac objętych Umową, przeprowadzeniu pozytywnych prób, badań i sprawdzeń właściwych dla tego typu robót, a wynikających z obecnych przepisów.
2. Po realizacji zadania Wykonawca przedłoży (w 2-ch egzemplarzach) dokumentację powykonawczą, protokoły odbiorów technicznych, protokoły badań i pomiarów, certyfikaty i deklaracje zgodności, instrukcje obsługi oraz wszelkie inne dokumenty wymagane przepisami i Ustawą Prawo Budowlane.

## **§ 7**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy (niezależnie od okresu gwarancji udzielonych przez producentów) na okres 24 miesięcy począwszy od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad/usterek Przedmiotu Umowy w terminie do 7 dni od daty powiadomienia, chyba że Zamawiający ustali inny dłuższy termin.

## **§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od Umowy, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust.1 Umowy,
  - b) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,10% wynagrodzenia brutto za Przedmiot Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do

terminów określonych w harmonogramie rzeczowo- terminowym robót stanowiącym załącznik nr 2 niniejszej Umowy,

- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji - w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty przez Zamawiającego. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej.

## **§ 9**

Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:

- 1) zgłoszenia wniosku o upadłość Wykonawcy,
- 2) zwłoki Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy wynoszącej 7 dni w stosunku do terminu oddania do użytku określonego w harmonogramie rzeczowo-terminowym robót
- 3) zwłoki w wykonaniu dokumentacji projektowo – technicznej wynoszącej 7 dni w stosunku do terminu określonego w harmonogramie rzeczowo-terminowym robót

## **§ 10**

Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.

## **§ 13**

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd Cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

Wykaz załączników :

1. Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Harmonogram rzeczowo -terminowy robót
3. Oferta Wykonawcy z dnia .....

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**